



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

Multiwyszukiwarka INTEGRO

-

instrukcja korzystania

Spis treści

[Logowanie](#)

[Nie pamiętam hasła](#)

[Konto użytkownika](#)

[Dokumenty wypożyczone](#)

[Dokumenty zamówione](#)

[Dokumenty zarezerwowane](#)

[Prolongaty](#)

[Historia czytelnika](#)

[Zaproponuj zakup \(Dezyderaty\)](#)

[Wyszukiwanie dokumentów](#)

[Tvoja_półka](#)

[Zamawianie dokumentów](#)

[Rezerwowanie dokumentów](#)

[Nowości](#)



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

Logowanie do katalogu INTEGRO

Korzystanie z INTEGRO jest możliwe przez czytelnika, który nie jest zalogowany (**Przeglądasz jako GOŚĆ**) w ograniczonym zakresie.

Tylko osoba **zalogowana** na swoje konto, ma dostęp do wszystkich funkcjonalności. Opcja do logowania/wylogowania znajduje się w prawym górnym rogu.

Polski (PL) Zaloguj

Tytuł ▼ Szukaj

Przeglądasz jako GOŚĆ

Czytelnik loguje się za pomocą danych zgodnych z danymi wprowadzonymi w systemie Prolib na jego koncie. W pole numer karty może wpisać swój: **identyfikator główny**

W pole hasło wpisuje wygenerowane albo zmienione samodzielnie hasło. Hasło do pierwszego logowania czytelnik dostaje mailem po zapisaniu się do biblioteki. Jeżeli czytelnik zapomniał hasła, może użyć opcji **"Nie pamiętam hasła"**.

Logowanie

W celu zalogowania się, podaj numer karty czytelnika oraz hasło.

Informacja ✕

Po zakończonej pracy proszę się wylogować! Czynność ta uniemożliwi osobom nieupoważnionym dostęp do Państwa danych osobowych.

Numer karty Hasło

Numer karty Hasło

Zaloguj Nie pamiętam hasła



**Miejska
Biblioteka
Publiczna
w Szczecinie**

NIE PAMIĘTAM HASŁA

Funkcjonalność pozwala na odzyskanie dostępu do konta czytelnika. Do poprawnego wykonania tej operacji niezbędne jest podanie: numeru karty, adresu e-mail i wprowadzenie kodu z obrazka.

Nie pamiętasz hasła?

Podaj wszystkie szczegóły, a my wyślemy Ci dalsze instrukcje dotyczące zmiany hasła na Twój adres e-mail.

Biblioteka

Numer karty

Adres e-mail

Wprowadź kod z obrazka

[Pobierz nowy kod](#)

Na adres e-mail podany w trakcie zapisywania, zostanie wysłany e-mail zawierający link.

W systemie ProLib Integro wypełniony został formularz prośby o zresetowanie hasła.

Kliknij w poniższy link, aby przejść do formularza resetowania hasła:

[Link do formularza resetowania hasła](#)

Po kliknięciu na link pojawi się formularz i należy podać nowe hasło

Nadanie nowego hasła

Proszę wprowadzić nowe hasło.

Nowe hasło (wymagane)

Minimalna długość hasła wynosi 8.
Wymagana liczba małych liter: przynajmniej 1.
Wymagana liczba dużych liter: przynajmniej 1.
Wymagana liczba cyfr: przynajmniej 1.

Powtórz hasło (wymagane)

Numer karty



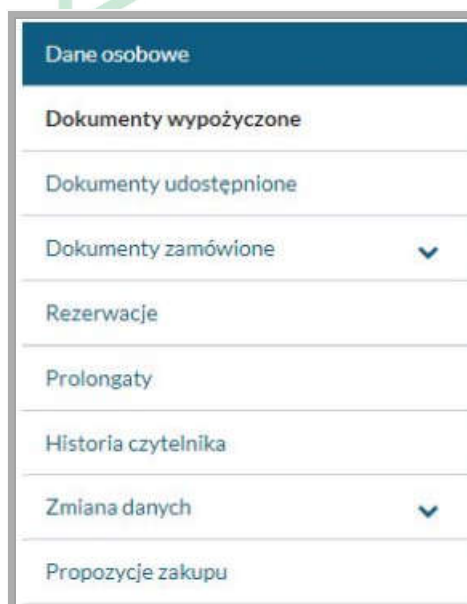
**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

KONTO UŻYTKOWNIKA

Po zalogowaniu w katalogu INTEGRO w prawym górnym rogu pojawia się opcja **Zalogowany jako** – jest to jednocześnie wejście na konto użytkownika.



Konto użytkownika umożliwia dostęp do informacji dotyczących: danych osobowych, dokumentów wypożyczonych, udostępnionych, zamówionych i zarezerwowanych, można złożyć zamówienie, dokonać prolongaty, przejrzeć swoją historię oraz zmienić dane (hasło, e-mail)





DOKUMENTY WYPOŻYCZONE

Dokumenty znajdujące się aktualnie na koncie czytelnika. Można zobaczyć w jakiej agencji został wypożyczony dokument, czy aktualnie jest na niego założona rezerwacja przez innego czytelnika, oraz jaka jest data zwrotu. Dodatkowo jest możliwość zapisania informacji o wypożyczonych dokumentach do pliku

Dokumenty wypożyczone					
 Zapisz do pliku					
#	Tytuł	Agenda	Czy są rezerwacje?	Data zwrotu	Numer zamówienia
1	E-szok : rewolucja elektroniczna w handlu / Michael de Kare-Silver ; przekł. [z ang.] Anna Walczak ; red. nauk. przekł. Witold Bielecki. - Wyd. 567. - Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2002.	Wypożyczalnia	Nie	26/02/2019	
2	Babbitt / Sinclair Lewis ; przeł. [z ang.] Z. Popławska. - Warszawa : Państwowy Instytut Wydawniczy, 1961.	Wypożyczalnia	Nie	22/03/2019	

DOKUMENTY ZAMÓWIONE

Zamówienia są podzielone na statusy: zrealizowane, w trakcie realizacji, przed wysłaniem zamówienia.

Dokumenty zamówione

Przed wysłaniem zamówienia

W trakcie realizacji

Zrealizowane



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

REZERWACJE

Lista dokumentów zarezerwowanych przez czytelnika. Dodatkowe informacje to: termin ważności rezerwacji, oraz liczba oczekujących w kolejce. Z tego miejsca można również przedłużyć termin ważności rezerwacji, oraz z niej zrezygnować. W podanym poniżej przykładzie w kolejności rezerwacji:

- na wybrany egzemplarz (rozdzielenie kolejki na tytuł i konkretny egzemplarz),
- na dowolny egzemplarz,
- na dowolny egzemplarz z wybranej agendy.

Rezerwacje

Zapisz do pliku

#	Tytuł	Termin ważności	Kolejka	
1	Nostalgia za Blug Sida / Andrzej Trzciński, Andrzej Ziemiański - Warszawa : Krajowa Agencja Wydawnicza, 1990.	27/02/2019	1	Przedłuż Zrezygnuj

Lista wybranych egzemplarzy:

Nr inwentarza	Sygnatura	Data zwrotu	Pokolenie	Lokalizacja	Kolejka
1A - 2053	2053	02/06/2015	WYP23	Czyt.M	1

| 2 | W Afganistanie kraju bułaski / Jan Petrus. - Warszawa : "Książka i Wiedza", 1974. | 27/02/2019 | 1 | Przedłuż Zrezygnuj |
| 3 | Zaburta / Siegfried Lenz : przeł. [z niem.] Teresa Jętkiewicz. - Warszawa : Państwowy Instytut Wydawniczy, 1967. | 27/02/2019 | 1 | Przedłuż Zrezygnuj |

Lista wybranych agend:

Agenda

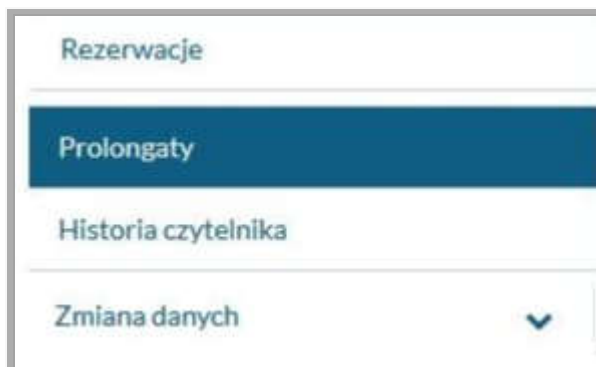


**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

PROLONGATY

Aby prolongować termin zwrotu wypożyczonego dokumentu bibliotecznego należy zalogować się na swoje konto w INTEGRO i wejść do opcji Konto użytkownika.

W menu znajdującym się po lewej stronie ekranu i przechodzimy do opcji Prolongaty

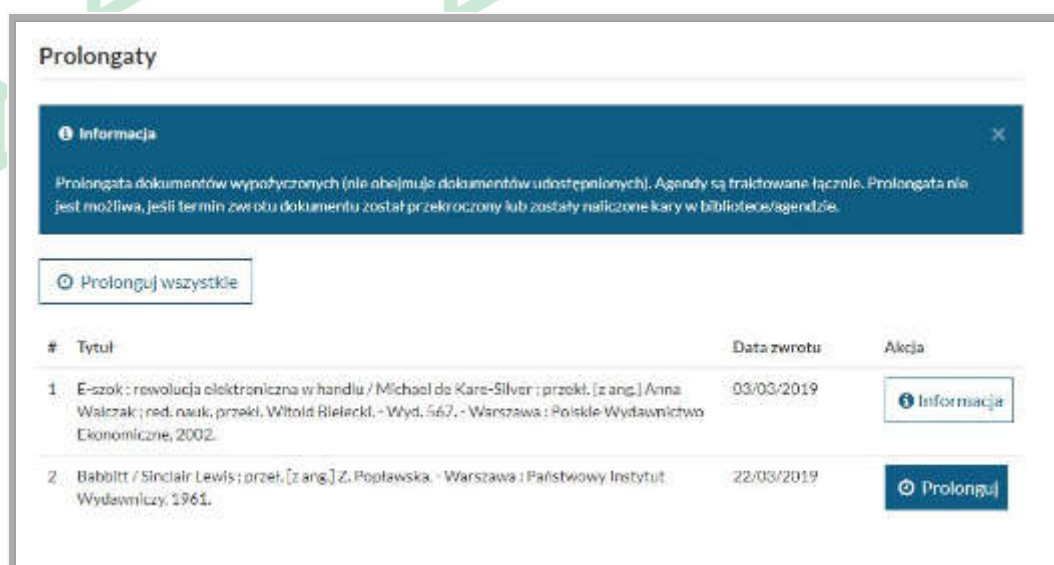


Zostaną wyświetlone wszystkie wypożyczone dokumenty bibliteczne. Przy tych, które można prolongować pojawi się klawisz Prolonguj.

Po zaakceptowaniu prolongaty pojawi się informacja o jej dokonaniu i nowy termin zwrotu dokumentu. Możesz dokonać prolongaty tylko tych materiałów, które nie zostały zarezerwowane przez innego czytelnika.

Prolongata

Lista dokumentów do samodzielnej prolongaty. Można prolongować wszystkie dokumenty, albo pojedyncze. Przy każdym z wypożyczonych dokumentów jest widoczna data zwrotu.





**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

HISTORIA CZYTELNIKA

Historia operacji wykonanych na koncie czytelnika przez operatora (Wypożyczalnia) i samego czytelnika (INTEGRO). Dane można zapisać do pliku (wydrukować) i wysłać e-mailem.

Historia czytelnika

Informacja

* dane pobierane z serwera.

Rodzaj historii *

Rezerwacje

Zapisz do pliku Wyslij e-mail

Istnieje możliwość filtrowania historii do: wypożyczeń, udostępnień, rezerwacji, prolongat.

Rodzaj historii *

Wszystkie

Wszystkie

Wypożyczenia

Udostępnienia

Rezerwacje

Prolongaty



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

PROPOZYCJA ZAKUPU (DEZYDERATY)

Formularz Zaproponuj zakup dostępny jest dla zalogowanego czytelnika w górnym menu INTEGRO



Lista zaproponowanych przez czytelnika pozycji do zakupu przez instytucję wraz ze statusami ich realizacji.

Zgłoszona - jest to dezyderata nowa, co do której bibliotekarz nie podjął żadnej decyzji.

Odrzucona - dezyderata, która nie zostanie zrealizowana,

Przyjęta - dezyderata przyjęta/w trakcie realizacji,

Zrealizowana - czytelnik może spodziewać się, że pozycja jest już dostępna w zbiorach biblioteki.

Dodatkowo opcja Nowa propozycja aktywująca formularz zgłoszeniowy Zaproponuj zakup.

Propozycje zakupu

Status propozycji: Wszystkie

[Nowa propozycja](#)

« Pierwsza | « Poprzednia | 1 | 2 | Następna » | Ostatnia »

Wyświetlanie 1-10 z 12 propozycji.

ID	Opis	Data zgłoszenia	Status	Akcje
10	Trawers \ Mróz, Remigiusz	04/12/2018 10:09:50	Zgłoszona	Zobacz
9	Cesarz \ Ryszard Kapuściński	03/12/2018 12:58:05	Zgłoszona	Zobacz
8	Dziewczyna w wallzce \ Montes Raphael	14/11/2018 14:25:00	Zgłoszona	Zobacz



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

WYSZUKIWANIE DOKUMENTU

- wybór indeksu

W katalogu INTEGRO mamy do wyboru następujące indeksy wyszukiwawcze dostępne z rozwijanego menu znajdującego się pod przyciskiem Wszystkie pola:

Wszystkie pola ▼ Szukaj

Wybór indeksu wyszukiwawczego

- Wszystkie pola **1**
- Autor **2**
- Tytuł **3**
- Temat **4**

- 1.** Wszystkie pola (indeks domyślny) - każdy element opisu bibliograficznego rozpisywany jest w oddzielnym polu (format MARC21) - wybierając ten indeks katalog INTEGRO będzie przeszukiwał wszystkie pola rekordów bibliograficznych bazy danych.
- 2.** Autor - wpisz nazwisko osoby odpowiedzialnej za treść poszukiwanego dokumentu, może nim być autor, redaktor, itp.
- 3.** Tytuł - wpisz tytuł poszukiwanego dokumentu.
- 4.** Temat – wpisz nazwę dziedziny, zagadnienia, tematu, nazwy geograficznej itp.

W katalogu INTEGRO generowany jest automatycznie zestaw podpowiedzi uruchomiony w indeksach.



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

Wyszukiwanie w INTEGRO - indeks - Autor

- autorami dzieła są wszystkie osoby odpowiedzialne za jego treść, a więc również tłumacz, redaktor,
- twórczość poszczególnych autorów zgromadzona jest pod ich nazwą oryginalną, np. Shakespeare, a nie Szekspir,
- stosowany w bibliotekach system odsyłaczy automatycznie przekieruje nas od nazwy osobowej spolszczonej do nazwy oryginalnej, np. wpisujemy Szekspir system wyszuka Shakespeare,

Szczegóły		MARC 21
Tytuł pełny :	Miarka za miarkę ; Troilus i Kresyda ; Cymbelin ; objaśnienia / Szekspir w Polsce / J. Zahorski	
Tytuły ujednolicone :	Measure for measure (pol.)	
Autorzy :	Shakespeare, William (1564-1616)	

Wyszukiwanie w INTEGRO - indeks - Tytuł

Z indeksu tego korzystamy gdy znamy tytuł dokumentu, jego fragment (część) lub np. tytuł serii wydawniczej. Podobnie jak w indeksie autorskim również i tutaj system generuje automatycznie zestaw podpowiedzi ułatwiających wyszukiwanie.

heban	
heban	
hebanowe ładunki : william wilberforce i brytyjski handel niewolnikami	



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

Wyniki wyszukiwania

Źródło danych

- Katalog biblioteki 3
- Biblioteka Cyfrowa / Legimi 2
- Położenie **FASETY**
- Typ dokumentu
- Rok publikacji
- Autor

Wyświetlanie 1-3 z 3

☐ Zaznacz stronę **1** Akcja **2** Rekordów na stronie **3** Trafności **4**

5 1.  **OKŁADKA**

Tytuł: Genialna przyjaciółka

Autorzy: Ferrante, Elena (1943-)

Temat: Elena Greco (postać fikcyjna)
Raffaella Cerullo (postać fikcyjna)
Dojrzewanie
Kobieta **OPIS**

6

☐ Na półce ☐ można zamówić ☐ można zarezerwować

7 **SZCZEGÓŁY** **8**

1. Zaznacz stronę - opcja zaznacza automatycznie wszystkie rekordy na stronie wyniku.

2. Akcja - rozwija listę poniższych opcji związanych z wyświetlonym wynikiem.

Akcja

- Twoja półka
- Dodaj cały wynik z filtrami
- Dodaj wybrane pozycje
- Zapisz do pliku
- Wyślij e-mail

Twoja półka - pozwala na zapisanie rekordów na swoim koncie. W ten sposób czytelnik ma szybki dostęp do pozycji. Dwie możliwości

dodaj cały wynik z filtrami - zapisuje cały wyświetlony wynik,

dodaj wybrane pozycje - zapisuje tylko zaznaczone wcześniej pozycje.

Zapisz do pliku - opcja pozwala na zapisanie wyniku wyszukiwania do pliku.

Wyślij e-mail - opcja pozwala na wysłanie wyniku wyszukiwania na zdefiniowany na koncie adres mailowy.

3. Rekordów na stronie - Liczba rekordów wyświetlanych na stronie (10,25,50,100). Domyślnie jest 10 rekordów.

4. Rodzaje sortowania wg: Trafności, Autora A-Z, Autora Z-A, Tytułu Z-A, Tytułu A-Z, Roku wydania 1-9, Roku wydania 9-1. Domyślnie ustawione jest sortowanie wg Trafności.

5. Ręczne zaznaczenie pozycji do wykonania akcji.



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

6. Ikony związane ze statusem egzemplarzy wybranej pozycji oraz wykonanymi wcześniej operacjami. Zalogowany czytelnik nie musi wchodzić w szczegóły rekordu. Status jest widoczny już na pozycji w wyniku. Poniżej lista ikon.



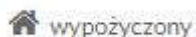
Na półce

Pozycja została już dodana na półkę czytelnika.



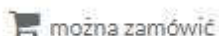
Odwiedzone

Czytelnik był już podczas sesji w szczegółach tego rekordu



wypożyczony

1 z egzemplarzy jest już wypożyczony przez zalogowanego czytelnika.



można zamówić

Można zamówić egzemplarz pozycji.



zamówiony

Egzemplarz jest już zamówiony przez zalogowanego czytelnika.



można zarezerwować

Istnieje możliwość wykonania rezerwacji.



zarezerwowany

Rezerwacja została już wykonana przez zalogowanego czytelnika.

7. Szczegóły - przejście do szczegółów i egzemplarzy pozycji.

8. Opcja - Kopiuj opis formalny do schowka



- zadaniem opcji jest kopiowanie opisu do pamięci podręcznej wg szablonu opisu formalnego. Skopiowany opis można "wkleić" np. do pliku txt.



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

Wyszukiwanie według różnych kryteriów - Fasety

Fasety – menu rozwijane, ukazujące się po lewej stronie wyników wyszukiwania

Umożliwiają zawężenie wyniku do wybranych kryteriów, przez zaznaczenie odpowiednich wartości. Przy każdej wartości w fasecie wyświetla się liczba wystąpień w wyniku.

The screenshot shows a search results page. On the left, under the heading 'Agenda', there is a section 'Typ dokumentu' (Document type) with a dropdown menu. The dropdown is open, showing three options: 'Książka' (50), '17. Książka mówiona' (9), and 'Dokumenty Dźwiękowe' (7). The '17. Książka mówiona' option is selected. Below this, there is a 'Zastosuj' (Apply) button. At the bottom of the filter section, there is a 'Rok publikacji' (Publication year) dropdown. On the right, the details of the selected document are shown. The title is 'Historia nowego nazwiska'. The author is 'Ferrante, Elena (1943-)'. The subject is 'Powieść włoska - 21 w.'. The publication year is '2015'. The publisher is 'Katowice : Sonia Draga'. There is a small icon of a book next to the word 'Książka'.

- Przy każdej wartości w fasecie wyświetla się liczba wystąpień w wyniku.
- Żeby zawęzić wyszukany wynik, należy zaznaczyć wartość/wartości w wybranej fasecie/fasetach. Następnie należy wybrać opcję Zastosuj.

Aktywne filtry

The screenshot shows the 'Aktywne filtry' (Active filters) section. It contains two filters: 'Agenda' and 'Filia nr 06'. There is a small 'x' icon next to the filters, indicating they can be removed.



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

Fasety występujących w MBP Szczecin

Agenda ^

☐ F10 2

☐ F11 1

☐ F12 1

☒ F13 1

Typ dokumentu ^

☐ Książka 12

☒ Książka mówiona 1

Autor ^

☐ Feuchtwanger, Lion (1884-1958) 5

☐ Fruhling, Jacek (1892-1976) 5

☐ Lis, Jan 5

Temat ^

☐ Druki wyborcze 627

☐ Obwieszczenie 614

Rok publikacji ^

Od:

2000

Do:

2013

Zatwierdź

Agenda - faseta prezentująca listę Filii bibliotecznych (agend, wypożyczalni) i liczbę pozycji

odpowiadających kryteriom wyszukiwania, zaznaczamy interesujące filie.

Typ dokumentu - faseta prezentuje typy dokumentów i liczbę pozycji odpowiadających kryteriom

Autor - faseta prezentuje nazwiska osób odpowiedzialnych za treść poszukiwanego dokumentu, redaktor, tłumacz, reżyser

Temat - faseta prezentuje hasła powiązane relacjami z kryterium wyszukiwania

Rok publikacji – faseta wyświetla najstarszy i najnowszy rok wydania dokumentu odpowiadającego kryteriom wyszukiwania. Ruchomy suwak zawęży wynik. Zakres dat można również wpisać z klawi



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

Fasety występujących w MBP Szczecin

Seria, cykl



- ☐ Czarna Seria 192
- ☐ Reportaż -
Wydawnictwo
Czarne 114
- ☐ Czarna Seria -
Wydawnictwo
Adamski i Bieliński 71

Seria, cykl – faseta prezentuje serie, cykle wydawnicze i auto

Język



- ☐ polski 2577
- ☐ niemiecki 12
- ☐ angielski 10

Język – faseta prezentująca, w jakim języku jest dokument

Wydawca



- ☐ Wydawnictwo
Czarna Owca, 197
- ☐ Wydawnictwo
Czarne, 124
- ☐ Polskie Nagrania, 54
- ☐ Adamski i Bieliński, 43

Wydawca – faseta prezentuje różnych wydawców

Forma dzieła

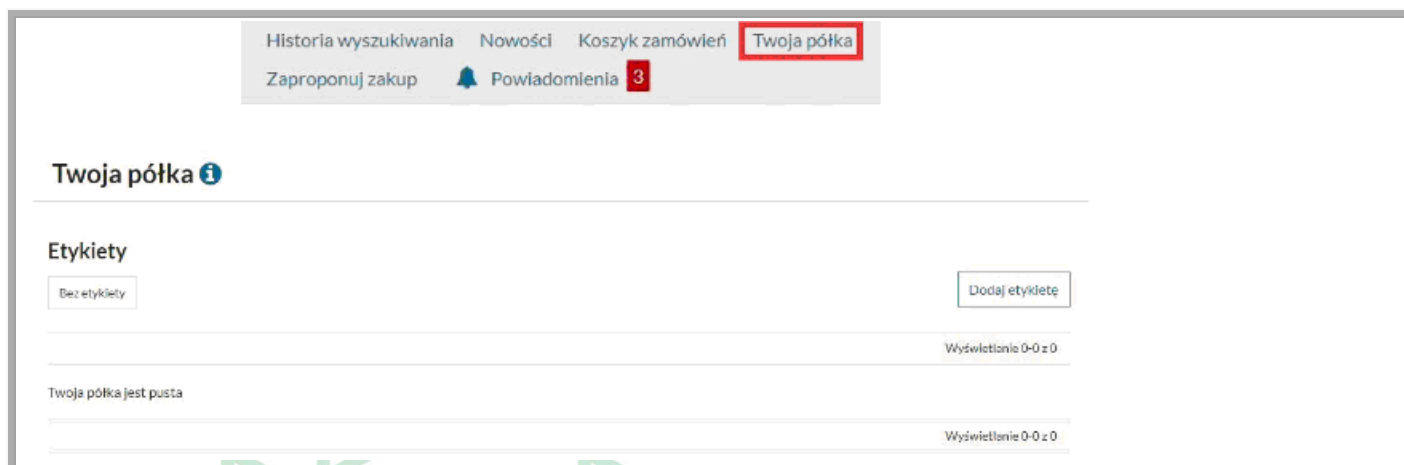


- ☐ Książki 171
- ☐ Proza 109

Forma dzieła - faseta prezentuje formę dzieła (książka),
rodzaj (publikacja dydaktyczna) lub gatunek
dokumentu (proza).

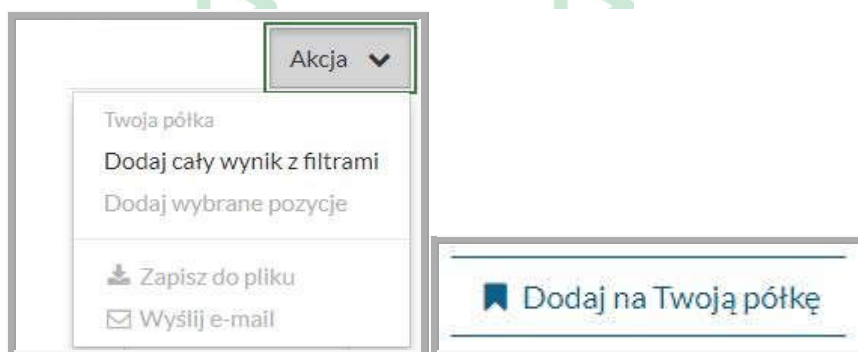
TWOJA PÓŁKA

Funkcjonalność umożliwia zapisywanie interesujących tytułów i całych wyników wyszukiwania. Zestawieniom można nadać zdefiniowane etykiety, które ułatwią przeszukiwanie zbiorów. Twoja półka jest aktywna zarówno dla czytelników zalogowanych na swoje konto, jak również dla anonimowych czytelników. Anonimowi czytelnicy tracą informacje o zapisanych rekordach po wyjściu z INTEGRO. Zalogowanym czytelnikom pozostają wszystkie zapisane zbiory na półkę wraz z etykietami. Opcja jest dostępna w górnym menu.



Dodawanie opisów do półki

Do półki opisy można dodać z Wyniku wyszukiwania, Szczegółów rekordu albo z opcji Nowości. W każdym z tych miejsc jest dostępna opcja Twoja półka. Pozwala ona na zapisanie całego wyniku - Dodaj cały wynik z filtrami, albo tylko zaznaczonych pozycji - Dodaj wybrane pozycje. W wypadku Nowości do półki można dodać tylko wybrane pozycje.





**Miejska
Biblioteka
Publiczna
w Szczecinie**

Etykiety

Po przejściu do opcji Twoja półka, po lewej stronie od listy zapisanych opisów znajdują się etykiety. Można samodzielnie dodać etykietę do listy, usunąć lub zmienić jej nazwę.

1. Dodanie etykiety do listy przez opcję + Dodaj etykietę. Wyświetlane jest pole do wpisania nazwy etykiety. Po zatwierdzeniu etykieta wyświetla się na liście etykiet.

Dodaj etykietę

Etykietę można oczywiście dodać bezpośrednio po wykonaniu Akcji - Twoja półka Dodaj... z Wyniku wyszukiwania oraz Nowości. Należy wtedy wybrać opcję Utwórz nową etykietę i wpisać nazwę nowej etykiety. Etykieta pojawi się na liście etykiet.

Usunięcie etykiety z listy. Należy wybrać etykietę do usunięcia i zatwierdzić opcję usuwania.

Uwaga! Nie można usunąć etykiety, która jest powiązana z rekordami. Należy wcześniej usunąć etykiety z dokumentów.

Edycja nazwy etykiety z listy. Należy wybrać etykietę do edycji i zatwierdzić opcję edycji



Etykiety

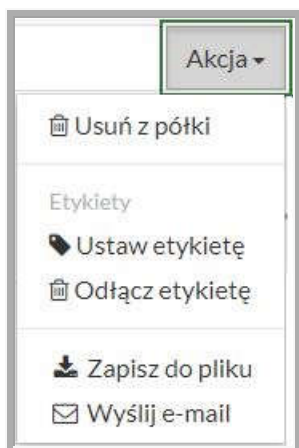


1. Wybór i przewijanie stron.

2. Informacja o liczbie rekordów wyświetlanych na stronie.

3. Opcja umożliwiająca zaznaczenie wszystkich rekordów widocznych na stronie.

4. Akcja - rozwija listę poniższych opcji związanych z wyświetloną listą rekordów.



Usuń z półki - usuwa rekordy z półki. Opcja aktywna po zaznaczeniu rekordu.

Ustaw etykietę - przyporządkowuje wybraną z listy etykietę do wybranego rekordu bez etykiety.

Odłącz etykietę - opcja pozwala na usunięcie etykiety z zaznaczonych rekordów.

Zapisz do pliku - opcja pozwala na zapisanie wyniku wyszukiwania do pliku.

Wyślij e-mail - opcja pozwala na wysłanie wyniku wyszukiwania na adres mailowy.

5. Opcje wyświetlania. Liczba rekordów wyświetlanych na stronie (10,25,50,100). Domyślnie jest 10 rekordów.

6. Okienko do zaznaczenia rekordu

7. Data i czas dodania rekordu do Twojej półki.

8. Źródło z którego pochodzi rekord np.: Katalog biblioteki.

9. Informacja o etykiecie przyporządkowanej do rekordu.

10. Opcja usuwa powiązanie między etykietą, a wybranym rekordem.

11. Elementy opisu i ikona symbolizująca rodzaj dokumentu.



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

ZAMAWIANIE DOKUMENTU

✓ Dostępny

Tylko dokumenty o statusie - **✓ Dostępny** - można zamówić. Opcja ta może być aktywna tylko dla zalogowanego czytelnika. Informacja o tym czy dany dokument można zamówić znajduje się pod opisem dokumentu.

☐ 1. 

Tytuł :
Genialna przyjaciółka

Autorzy : Ferrante, Elena (1943-)
Temat : Elena Greco (postać fikcyjna)
Raffaella Cerullo (postać fikcyjna)
Dojrzewanie
Kobieta
Przyjaźń
Neapol (Włochy)
2014

Rok wydania : 2014

 można zamówić

 Książka

Złożenie zamówienia na dokument możliwe jest po wejściu do szczegółów egzemplarza. W tym celu należy kliknąć na tytuł interesującego nas dokumentu.

Przechodzimy do sekcji Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia/udostępnienia i jeżeli jego status jest dostępny możemy wybrać opcję Zamów

Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia

sygnatura : F.1 220 ✓ Dostępny

Stan fizyczny: nowa Sprawdź status

Obsługiwane agendy: Wyświetl listę  Zamów

Nasze zamówienie zostało dodane do Koszyka zamówień. Musimy zdecydować czy kontynuujemy przeglądanie bazy czy przechodzimy do koszyka sfinalizować zamówienie.

 **Dodano do koszyka**

Zamówienie zostało dodane do koszyka zamówień.

[Przejdź do koszyka zamówień](#) [Kontynuuj przeglądanie](#)

Wyślij zamówienie

Należy przejść do koszyka i wysłać zamówienie,



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

REZERWOWANIE DOKUMENTU

INTEGRO pozwala rezerwować dokumenty aktualnie w opracowaniu lub wypożyczone. W momencie wpływu do filii pozycji zarezerwowanej system wyśle automatycznie

e-maila informującego o przejściu rezerwacji w zamówienie.

☐ 1. 

Tytuł :
Genialna przyjaciółka

Autorzy : Ferrante, Elena (1943-)

Temat : Elena Greco (postać fikcyjna)
Raffaella Cerullo (postać fikcyjna)
Dojrzewanie
Kobieta
Przyjaźń
Neapol (Włochy)

Rok wydania : 2014

 Książka

 można zarezerwować

Po kliknięciu na opcję Rezerwuj należy zdecydować czy będzie ona dotyczyć:

- dowolnego egzemplarza - pierwszy dostępny z opisu,
- wybranego egzemplarza - tego którego szczegóły przeglądasz,
- dowolnego egzemplarza z wybranej lii (agendy)

Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia

Sygnatura : FS

Stan fizyczny: nowa

Obsługiwane agendy: [Wyświetl listę](#)

 **Zarezerwuj** ▼

Dowolny egzemplarz
Wybrany egzemplarz
Dowolny egzemplarz z wybranej agendy

 Rezerwujących: 0



**Miejska
Biblioteka
Publiczna**
w Szczecinie

NOWOŚCI

Nowości

Filia nr 2
Filia nr 3
Filia nr 4
Filia nr 5

Agenda: Wszystkie

Z ostatnich

60

dni